

KOMISJA PRÓB INSTRUKTORSKICH PRZY GŁÓWNEJ KWATERZE HARCEREK

Wskazówki dla INSTRUKTOREK przeprowadzających próby i zgłaszających wnioski

- ❖ Wszystkie punkty na formularzach muszą być dokładnie wypełnione.
- ❖ Wykaz służby powinien zawierać wszystkie informacje według tabeli – dokładne daty, dokładne funkcje, wśród których powinny być funkcje kierownicze, nazwiska komendantek obozów itd. Nie wszystkie kandydatki mają szansę być komendantkami obozów lub kolonii, ale w tym przypadku powinny wykazać, że miały doświadczenie w przygotowaniu i przeprowadzeniu specyficznych zajęć podczas akcji letniej, na biwaku, czy na kursie w swoim hufcu lub w Chorągwi. Na formularzu są rubryki, w których kandydatki opisują swoje osiągnięcia i wyzwania związane z pełnionymi funkcjami. Kandydatki na harcmistrzynię wypełniają dodatkowe rubryki, w których piszą sprawozdanie z pracy na funkcjach kierowniczych i podają osobisty plan rozwojowy w pracy harcerskiej na najbliższy okres po ewentualnym mianowaniu na stopień harcmistrzyni.
- ❖ Opinia instruktorki nie powinna zawierać przesady, ale powinna szczegółowo uzasadnić dlaczego kandydatka zasługuje na następny stopień. Należy podać jak pełniła funkcje i jak się wywiązywała z obowiązków.
- ❖ Życiorysy nie muszą być długie, ale powinny zawierać informacje o pracy w harcerstwie, o życiu osobistym, pracy zawodowej i o zainteresowaniach. Powinno być dosyć informacji, aby można było lepiej poznać kandydatkę. Kandydatka na harcmistrzynię uzupełnia życiorys, który był przygotowany na poprzedni stopień i dołącza do niego zdjęcie. Komisja Prób prosi, aby do życiorysu kandydatka na hm. dołączyła swoje zdjęcie zrobione nie więcej niż 6 miesięcy przed zgłoszeniem wniosku. Nie musi ono być w formie paszportowej ani specyficznego rozmiaru. Chodzi o to, aby członkinie Komisji Prób poznały kandydatkę nie tylko z nazwiska na formularzach, a zarazem by można było uaktualnić dokumenty w teczce kandydatki w Głównej Kwaterze Harcerek.
Następujące punkty powinny być uwzględnione w życiorysie:

- Imię i nazwisko
- Data i miejsce urodzenia
- Rodzice i rodzeństwo, obecny stan rodzinny
- Wykształcenie – szkoły, studia wyższe, nazwa uczelni, wydział, kierunek, kwalifikacje, stopnie naukowe...
- Praca zawodowa - lata i miejsce pracy, stanowiska, pełnione funkcje
- Osiągnięcia i umiejętności
- Znajomość języków
- Zainteresowania
- Harcerstwo – uwagi nie ujęte w innych formularzach
- Udział w polskich organizacjach i innych poza harcerstwem
- Ręczny podpis kandydatki
- Kandydatki na stopień harcmistrzyni dołączają zdjęcie

- ❖ Powinna być zrobiona korekta wszystkich dokumentów, włącznie z opiniami instruktorek, celem usunięcia błędów gramatycznych, stylistycznych, ortograficznych oraz interpunkcyjnych. Należy też poprawić chochliki drukarskie, które nam się wszystkim wkradają.
- ❖ Na wszystkich formularzach, w życiorysie i opiniach instruktorek oraz w pracy pisemnej na stopień harcmistrzyni powinna być używana polska czcionka. Jeśli to nie jest możliwe w elektronicznej wersji, powinno się dodać polskie znaki diakrytyczne (ogonki, kropki itd.) na wydrukowanym oryginale, który Komisja otrzymuje. W przeciwnym wypadku dokumenty będą odsyłane z prośbą o uzupełnienie. Wszystkie dokumenty są wkładane do teczek personalnych kandydatek i tworzą część archiwum Organizacji Harcerek.
- ❖ Kandydatki na harcmistrzynię muszą przedstawić pracę pisemną. Praca ta powinna być o tematyce harcerskiej lub związanej z harcerstwem np. opis zajęcia albo gry z analizą, głębokie rozmyślanie nad jakimś aspektem harcerskiego życia, ideologii, metody, programów...

