

KOMISJA PRÓB INSTRUKTORSKICH
PRZY GŁÓWNEJ KWATERZE HARCEREK

Wskazówki dla KANDYDATEK

- ❖ Wszystkie punkty na formularzach muszą być dokładnie wypełnione.
- ❖ Wykaz służby powinien zawierać wszystkie informacje według tabeli – dokładne daty, dokładne funkcje, nazwiska komendantek obozów itd. Nie wszystkie kandydatki mają szansę być komendantkami obozów lub kolonii, ale w tym przypadku powinny wykazać, że miały doświadczenie w przygotowaniu i przeprowadzeniu specyficznych zajęć podczas akcji letniej, na biwaku, czy na kursie w swoim hufcu lub w Chorągwi. Na formularzu są rubryki, w których kandydatki opisują swoje osiągnięcia i wyzwania związane z pełnionymi funkcjami. Kandydatki na harcmistrzynię wypełniają dodatkowe rubryki, w których piszą sprawozdanie z pracy na funkcjach kierowniczych i podają osobisty plan rozwojowy w pracy harcerskiej na najbliższy okres po ewentualnym mianowaniu na stopień harcmistrzyni.
- ❖ Życiorysy nie muszą być długie, ale powinny zawierać informacje o pracy w harcerstwie, o życiu osobistym, pracy zawodowej i o zainteresowaniach. Powinno być dosyć informacji, aby można było lepiej poznać kandydatkę. Kandydatka na harcmistrzynię uzupełnia życiorys, który był przygotowany na poprzedni stopień. Komisja Prób prosi, aby do życiorysu kandydatka na hm. dołączyła swoje zdjęcie zrobione nie więcej niż 6 miesięcy przed zgłoszeniem wniosku. Nie musi ono być w formie paszportowej ani specyficznego rozmiaru. Chodzi o to, aby członkinie Komisji Prób poznały kandydatkę nie tylko z nazwiska na formularzach, a zarazem by można było uaktualnić dokumenty w teczce kandydatki w Głównej Kwaterze Harcerek.
Następujące punkty powinny być uwzględnione w życiorysie:
 - Imię i nazwisko
 - Data i miejsce urodzenia
 - Rodzice i rodzeństwo, obecny stan rodzinny
 - Wykształcenie – szkoły, studia wyższe, nazwa uczelni, wydział, kierunek, kwalifikacje, stopnie naukowe...
 - Praca zawodowa - lata i miejsce pracy, stanowiska, pełnione funkcje
 - Osiągnięcia i umiejętności
 - Znajomość języków
 - Zainteresowania
 - Harcerstwo – uwagi nie ujęte w innych formularzach
 - Udział w polskich organizacjach i innych poza harcerstwem
 - Ręczny podpis kandydatki
 - Kandydatki na stopień harcmistrzyni dołączają zdjęcie
- ❖ Wszystkie dokumenty są wkładane do teczek personalnych kandydatek i tworzą część archiwum Organizacji Harcerek, więc powinna być zrobiona dokładna korekta wszystkich dokumentów celem usunięcia błędów gramatycznych, stylistycznych, ortograficznych oraz interpunkcyjnych. Należy też poprawić chochliki drukarskie, które nam się wszystkim wkradają.
- ❖ Na wszystkich formularzach i w życiorysie oraz w pracy pisemnej na stopień harcmistrzyni powinna być używana polska czcionka. Jeśli to nie jest możliwe w elektronicznej wersji, powinno się dodać polskie znaki diakrytyczne (ogonki, kropki itd.) na wydrukowanym oryginale, który Komisja otrzymuje. W przeciwnym wypadku dokumenty będą odsyłane z prośbą o uzupełnienie.
- ❖ Kandydatki na harcmistrzynię muszą przedstawić pracę pisemną. Praca ta powinna być o tematyce harcerskiej lub związanej z harcerstwem np. opis zajęcia albo gry z analizą, głębokie rozmyślanie nad jakimś aspektem harcerskiego życia, ideologii, metody, programów...

